



LA CLINIQUE REINE ASTRID DE MALMEDY ***recherche un PHARMACIEN HOSPITALIER (H/F)***

FONCTION :

En collaboration avec l'ensemble de l'équipe pharmaceutique, le pharmacien aura pour missions principales de :

- assurer la préparation des cystostatiques sous flux laminaire.
- vérifier et valider les prescriptions, encadrer l'activité de distribution et organiser le contrôle des médicaments distribués
- vérifier et améliorer le suivi des stocks des armoires d'urgence
- pouvoir superviser l'organisation du système d'approvisionnement, de gestion, de préparation, de distribution et de facturation des spécialités pharmaceutiques, dispositifs médicaux, implants, essais cliniques et préparations
- participer à la réflexion relative à l'amélioration permanente du fonctionnement de la pharmacie et à l'optimisation du circuit du médicament
- optimiser l'efficacité et la sécurité des thérapeutiques en participant au développement de l'implémentation de la prescription informatisée, au développement de programmes d'assurance qualité et à l'extension de la pharmacie clinique
- participer à la supervision et à la formation continue des assistants en pharmacie
- collaborer à toutes les autres activités de la pharmacie hospitalière (par ex. aide à la gestion des demandes d'information scientifiques, administratives, ...)
- participer au rôle de garde et aux différents comités (CMP, CMM,...)

PROFIL :

- Vous êtes titulaire d'un diplôme de pharmacien.
- Dans l'idéal, vous possédez un master complémentaire ou un DES en pharmacie hospitalière.
- Une expérience professionnelle dans le secteur hospitalier est un atout, notamment dans le domaine de la préparation des chimiothérapies.
- Vous maîtrisez les outils informatiques
- Vous êtes rigoureux et précis, doté(e) de capacités organisationnelles et d'un bon sens de la communication

CONDITIONS :

Nous offrons :

- un contrat à durée indéterminée, 0.5 ETP (19h/semaine)
- une ambiance de travail dynamique et agréable

Informations complémentaires auprès de Fabienne Snackers, Pharmacienne titulaire au 080/79.31.29 ou par email fabienne.snackers@clinmdy.be.

Les candidatures devront impérativement être rentrées, par lettre recommandée auprès de l'Association Clinique Reine Astrid, Monsieur le Président du Conseil d'administration, Rue devant les Religieuses, 2 à 4960 MALMEDY, ou déposées contre accusé de réception à la Direction de la Clinique, pour le 31 juillet 2019 au plus tard.

Par le Conseil d'Administration,

Le Secrétaire f.f.
Stéphan DUBOIS

Le Président,
Jacques REMY-PAQUAY